

## OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj ponude: 1/2017

<b>1. Podaci o školi:</b>	<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:	<b>Osnovna škola Jakovlje</b>				
Adresa:	<b>Stubička cesta 2</b>				
Mjesto:	<b>Jakovlje</b>				
Poštanski broj:	<b>10297</b>				
<b>2. Korisnici usluge su učenici</b>	<b>sedmih</b>		<b>razreda</b>		
<b>3. Tip putovanja</b>	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi	dana		noćenja		
b) Višednevna terenska nastava	dana		noćenja		
c) Školska ekskurzija	4 dana		3 noćenja		
d) Posjet	dana		noćenja		
<b>4. Odredište</b>	<i>Označiti s X ili upisati ime države</i>				
a) u Republici Hrvatskoj	<b>X</b>				
b) u inozemstvu					
<b>5. Planirano vrijeme realizacije</b> <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	<b>od 15.06. do 18.06.2018.</b>				
	<i>Datum</i>		<i>Mjesec</i>		<i>Godina</i>
<b>6. Broj sudionika</b>	<i>Upisati broj</i>				
a) predviđeni broj učenika	<b>31</b>		s mogućnošću odstupanja za tri učenika		
b) predviđeni broj učitelja	<b>3</b>				
c) očekivani broj gratis ponuda za učenike	<b>2</b>				
<b>7. Plan puta</b>	<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska	<b>Jakovlje</b>				
Usputna odredišta	<b>Šibenik (grad)</b>				
Krajnji cilj putovanja	<b>Šibenik (Solaris)</b>				
<b>8. Vrsta prijevoza</b>	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije s relacijama</i>				
a) Autobus koji udovoljava Zakonskim propisima za prijevoz učenika	<b>X</b>				
b) Vlak					
c) Brod					
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
<b>9. Smještaj i prehrana</b>	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel					
b) Hotel	<b>s 3 (upisati broj****) Hotelsko naselje Solaris</b>				
c) Pansion					
d) prehrana na bazi polupansiona					
e) Prehrana na bazi punog pansiona	<b>3 puna pansiona + 1 ručak</b>				
	<b>1. dan ručak u Šibeniku,</b>		<b>2. dan</b>		
	<b>ručak u Trogiru</b>		<b>3. dan ručak u</b>		
	<b>Splitu i</b>		<b>4. dan ručak u NP</b>		
f) Drugo ( <i>upisati što se traži</i> )	<b>Krka</b>				
<b>10. U cijenu ponude uračunati</b>	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka iliparka prirode, dvorca, grada, rdionice i sl. označiti s X( za e)</i>				
a) Ulaznice za	<b>Krstinicu i Tvrđavu sv.Mihovila u Šibeniku, Tvrđava Kamerlengo u Trogiru, NP Krka (vožnja brodom do Skradinskog buka, Visovac)</b>				
b) Sudjelovanje u radionicama					
c) Vodiča za razgled grada	<b>Šibenik, Trogir, Split</b>				
d) Drugi zahtjevi					
e) prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	<b>1. dan - Šibenik</b>		<b>2. dan - Trogir</b>		
	<b>3. dan - Split</b>		<b>4. dan - NP Krka</b>		
<b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati ( za br. 12)</i>				
a) posljedica nesretnog slučaja i bolesti na putovanju	<b>X</b>				
b) zdravstveno osiguranje za vrijeme puta i boravka u inozemstvu					
c) otkaza putovanja	<b>X</b>				
d) troškova pomoći i povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti					
e) oštećenja i gubitka prtljage					
<b>12. Dostava ponuda</b>					
Rok dostave ponuda je	<b>17.10.2017.</b>		<i>(datum)</i>		
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	<b>18.10.2017. u 17,30 sati</b>				

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije - organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu)

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

**Napomena :**

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
- b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti :

- a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
- b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.